

Infonachmittag – Talken mit dem Talker ...

mit Dynavox, Go Talk now und Co. kommunizieren

Was ist eine Talkergruppe? Warum gibt es diese? Was wird dort gemacht? Wer nimmt teil? Welcher Aufwand entsteht für die Mitarbeiter? Der Infonachmittag zum Thema „Talkergruppe“ geht diesen Fragen auf den Grund und möchte Sie ermutigen, eine Talkergruppe auch in Ihrer Einrichtung zu etablieren.

Nach einem kleinen theoretischen Input, der über das Thema Kommunikation mit Talkern informiert, werden die Teilnehmer der Talkergruppe aus der Ulrichswerkstätte Hochfeld ihre Talkergruppe vorstellen und von zahlreichen Beispielen und Ideen aus eigener Erfahrung berichten.

Danach gibt es bei Bedarf noch die Möglichkeit zur Fragerunde und Austausch mit den Teilnehmern der Talkergruppe.



Inhalte:

- Theoretischer, fachbezogener Hintergrund zum Thema
- Beispielhafter Ablauf der Talkergruppe in der Ulrichswerkstätte Hochfeld
- Fragerunde/Diskussion zum Thema Talkergruppe

Ziele:

- Interesse am Umgang mit Talker wecken
- Einsatzmöglichkeiten von Talkern im Gruppengeschehen entdecken
- „Konzept Talkergruppe“ kennenlernen und in eigene Arbeit miteinfließen lassen

Schulungsort	CAB – Ulrichswerkstätten / Hochfeld Werner-von-Siemens-Str. 12, 86159 Augsburg
Termin	04.04.19
Uhrzeit	13:30 – 15:30 Uhr
Dozentinnen und Dozent	Teilnehmer*innen der Talkergruppe Ina-Madlen Vorbröcker; Heilpädagogin (B.A.), Ergotherapeutin
Zielgruppe	Mitarbeiter der Behindertenhilfe, inklusiven Schulen und Einrichtungen, Assistenten, Therapeuten
Teilnahmegebühren	Kostenfrei für Unterstützer von Bewohnern und Beschäftigten der CAB Behindertenhilfe 30 € für externe Teilnehmer-/innen
Anmeldung bis	12.03.19 Telefon: 0821-5606-801 E-Mail: uk@cab-b.de



Anmeldung und Buchung

Bitte das ausgefüllte Dokument
per Post oder per E-Mail zusen-
den.

Empfänger:

E-Mail: uk@cab-b.de

CAB Caritas Augsburg Betriebsträger gGmbH
Beratungsstelle für Unterstützte
Kommunikation
Fach-Zentrum für Leichte Sprache
Alter Postweg 92
86159 Augsburg

Eine schriftliche Anmeldebestäti-
gung erhalten Sie 4 Wochen vor
Beginn der Veranstaltung.
Nach Abschluss der Veranstal-
tung erfolgt die Rechnungsstel-
lung.

Bitte in Druckschrift ausfüllen.

Veranstaltung / Veranstaltungen

Titel: _____

Termin: _____

Teilnehmer

Name / Vorname: _____

Beruf / Tätigkeit: _____

Dienstliche Adresse

Institutionsname _____

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Telefon _____

E-Mail: _____

Rechnungsanschrift

☐ Rechnungsanschrift und Dienstliche Adresse stimmen überein

Straße: _____

PLZ / Ort: _____

Telefon _____

- ☐ Ich melde mich verbindlich für oben angegebene Veranstaltung / Veranstaltungen an.
Die Teilnahmebedingungen sind mir bekannt.
- ☐ Ich möchte in den Fortbildungs- und Informationsverteiler aufgenommen werden.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Anmeldung und Buchung in Leichter Sprache



Die Veranstaltung heißt: _____

Termin der Veranstaltung: _____

Mein Name: _____

Hier arbeite ich: _____

Straße: _____

Post-Leit-Zahl und Ort: _____

Telefon-Nummer: _____

E-Mail Gruppenleiter: _____

Meine Anmeldung:

Ich möchte bei der Veranstaltung teilnehmen.

Ich sage sicher zu.

Datum: _____

Unterschrift: _____

Bilder © Lebenshilfe für Menschen mit geistiger Behinderung, Bremen e.V.,
Illustrator Stefan Albers, Atelier Fleetinsel 2013

The Picture Communication Symbols ©1981.2009 by Mayer-Johnson LLC:
All Rights Reserved worldwide. Used with permission Boardmaker™ is a trademark of Mayer-Johnson LLC

Teilnahmebedingungen



1. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt schriftlich mit dem Anmeldeformular. Ihre vollständig ausgefüllte Anmeldung ist verbindlich. Mit der Unterschrift oder Online-Übertragung der Anmeldung akzeptieren die Teilnehmer die Teilnahmebedingungen. Die Teilnehmerin und der Teilnehmer sind einverstanden, dass im Zusammenhang mit der Anmeldung personenbezogene Daten gespeichert werden, die Daten unterliegen den gesetzlichen Datenschutzvorschriften.

2. Anmeldebestätigung

Die Teilnahme an der Fortbildung bestätigen wir Ihnen schriftlich. Sollte die Fortbildung schon belegt sein oder abgesagt werden, so werden wir Sie umgehend darüber informieren.

3. Kosten

Die Teilnahmegebühren werden ca. 6–8 Wochen nach der Fortbildung in Rechnung gestellt. Gebuchte Leistungen werden auch dann berechnet, wenn sie nicht in Anspruch genommen werden.

4. Rücktritt

Erfolgt eine Absage Ihrerseits bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn, berechnen wir Ihnen 50 % der Gesamtkosten, bei einer späteren Absage 100 %. Ein Rücktritt von der Anmeldung ist von der Teilnehmerin und dem Teilnehmer in schriftlicher Form vorzunehmen.

5. Absage des Veranstalters

Im Falle einer Absage durch den Veranstalter können keine weitergehenden Ansprüche der Teilnehmer geltend gemacht werden. Wir behalten uns vor, die Veranstaltung bei geringer Teilnehmerzahl vier Wochen vorher abzusagen.

6. Tagesverpflegung

Bei unserer Tagesverpflegung achten wir auf regionale, frische und vollwertige Kost. Alternativ gibt es auch vegetarische und vegane Angebote. Kalte und warme Getränke sind inklusive.

7. Mittagessen

Sie erhalten warme Mahlzeiten aus unserer CAB-Großküche. Hier können Sie ebenfalls ein vegetarisches Menü bestellen.

8. Internetzugang

Wir bitten unsere Teilnehmer zu beachten, dass keine Möglichkeit besteht mitgebrachte Smartphones, Tablets oder PC's in unser WLAN-Netz einzuloggen. Unseren Fortbildungsteilnehmer/-innen stehen auf Anfrage Laptops mit Internetzugang zur Verfügung.

9. Fotos und Videos

Fotos und Videos, die im Rahmen unserer Veranstaltungen entstehen, werden zu kommerziellen Zwecken genutzt. Bitte teilen Sie uns eine etwaige Ablehnung schriftlich mit.

Änderungen und Irrtümer vorbehalten

Haben Sie Fragen zu unserem Fortbildungsprogramm und zur Anmeldung?
Kontaktieren Sie uns!

Caritas Augsburg Betriebsträger gGmbH

Beratungsstellen für Unterstützte Kommunikation

Fach-Zentrum für Leichte Sprache

Alter Postweg 92

86159 Augsburg

E-Mail: uk@cab-b.de

leichte-sprache@cab-b.de

Webseite: www.cab-b.de

Information

